

**ДО ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА  
НАЦИОНАЛНО БЮРО ЗА ПРАВНА ПОМОЩ**

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**за предоставяне на правна помощ**

От ..... , ЕГН: .....  
(име, презиме, фамилия)

Настоящ адрес гр./с....., община ..... ,  
област.....

ж.к./ ул..... №..... блок..... вх..... ет..... ап.....  
телефон..... e-mail:

**Описание на правния проблем:**.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Желая, да ми бъде предоставена правна помощ за:**

- 1. Консултация;**
- 2. Подготовка на документи**
- 3. Представителство в процедура по медиация**
- 4. Представителство пред арбитраж/посочва се арбитража**
- 5. Представителство пред административен орган /посочва се административния орган/**

**Забележка: Моля, със знак да посочите желанието от вас за правна помощ.**

**Моля, след преценка на заявените обстоятелства да ми бъде издаден надлежен акт по реда на ЗПП .**

Актът да ми бъде изпратен:

на адрес за кореспонденция;

на заявения по-горе адрес по пощата;

на посочената по-горе електронна поща;

ще получа акта на ръка.

**Забележка: Посочете със знак начина по който желаете да получите акта.**

Във връзка с горното искане,

## **ДЕКЛАРИРАМ,**

- Че съм съгласен Националното бюро за правна помощ да извършва проверки и изисква информация от държавни и общински органи относно декларираните по-долу обстоятелства, включително за размера на месечния доход ;
- Че ми е известно задължението по чл. 27, ал. 1 от ЗПП да уведомя незабавно НБПП за промени в декларираните по-долу обстоятелства, на които се основава искането ми за правна помощ, както и с последиците по чл.27, ал. 3 от ЗПП;
- Че съм съгласен/а НБПП да съхранява и обработва личните ми данни, съгласно изискванията на Закона за защита на личните данни;
- Че към днешна дата семейното ми положение и имущественото ми състояние са следните:

### **I. СЕМЕЙНО ПОЛОЖЕНИЕ**

1. .... / женен, неженен, омъжена, неомъжена, вдовец (вдовица), разведен(а) /
2. Съпруг(а) .....
3. Брой деца до 18 години, спрямо които упражнявам родителски права и/или издържам  
.....

### **II. ИМУЩЕСТВЕНО СЪСТОЯНИЕ**

<b>Собственост</b>	<b>На кандидата</b>	<b>На съпруг/а</b>
Жилище за основно ползване		
Други имоти /друго жилище, земеделски земи, гори и др./		
Спестявания / Влогове		
Участие в търговски дружества		
Моторни превозни средства		

### **III. ТРУДОВА ДЕЙНОСТ И ДОХОДИ**

<b>Информация за месечен доход</b>	<b>На кандидата</b>	<b>На съпруг/а</b>
Доход от трудово или служебно правоотношение		
Печалба от стопанска дейност		

Пенсии		
Семейни помощи за деца		
Обезщетения за безработица		
Социални помощи		
Доходи от движимо и недвижимо имущество		
Друг доход		
<b>ОБЩО:</b>		

(Всички полета в настоящата декларация се попълват задължително с „да“ или „не“ и с конкретна информация.)

**Прилагам един или някои от следните документи:**

**ПРИЛОЖЕНИЯ:**

1. Заповед или удостоверение от директора на Дирекция „Социално подпомагане“ по настоящ адрес, удостоверяващи, че лицето отговаря на условията за получаване или получава месечни социални помощи по чл. 9 или чл. 10 от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане.
2. Заповед или удостоверение от директора на Дирекция „Социално подпомагане“ по настоящ адрес, че лицето отговаря на условията за получаване или че получава целеви помощи за отопление по реда на Наредба №РД-07-5/2008 год. на МТСП за предходния или настоящия отоплителен сезон.
3. Заповед от директора на Дирекция „Социално подпомагане“ по настоящ адрес и/или договор за настаняване на лицето в специализирана институция за предоставяне на социални услуги, или за ползване на социална услуга-резидентен тип, или социална услуга звено „Майка и бебе“ – изчерпателно изброени в чл. 36, ал. 2, т. 4, 5, 6, 7, и ал. 3 от същия член от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане.
4. Документ, удостоверяващ, че лицето, което кандидатства е с трайни увреждания и получава месечна финансова подкрепа по чл. 70 от Закона за хората с увреждания.
5. Съдебно решение за настаняване на дете по реда на Закона за закрила на детето.
6. Акт за раждане на дете при искане за издръжка на същото.
7. За лица по чл. 144 от Семейния кодекс – документ от учебното заведение, в което учи лицето, когато се касае за издръжка на тези лица.
8. За лица пострадали от престъпление - документ от разследващ орган, идентифициращ лицето като жертва на престъпление, документ от медицинска институция, удостоверяващ нанесени на лицето физически травми, документ от приют или център за временно настаняване, закрила и помощ на лицето или други документи .
9. Документ, че лицето е настанено в център за бежанци.
10. Документ, че лицето е настанено в специален дом за временно настаняване, документ за наложена принудителна административна мярка по реда на Закона за чужденците в Република България.

Когато лицето, кандидатстващо за правна помощ, не удостовери обстоятелство по чл. 22, ал.1 от ЗПП чрез представяне на някой от горепосочените документи, с оглед формирането на преценка от страна на бюрото съобразно обстоятелствата по чл. 23, ал. 3 от ЗПП, **лицето задължително прилага актуален документ от съответния компетентен орган или работодател, удостоверяващ месечния му доход както следва:**

1. При кандидат лице-пенсионер - удостоверение от НОИ за размера на пенсията.

2. При кандидат работещо лице – служебна бележка от работодател, удостоверяваща месечния доход на лицето, или копие от трудов или граждански договор или удостоверение от НАП .

3. При кандидат безработно лице – служебна бележка от Бюро по труда, удостоверяваща, че лицето е безработно или регистрационна карта, като безработен, както и удостоверение от НОИ за месечния размер на паричното обезщетение, ако получава такава.

**Известно ми е, че за декларирани от мен неверни данни нося отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.**

**ПРИЛАГАМ:**.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**(описват се накратко документите, които се прилагат към декларацията)**

**Дата:** .....

**Гр. ....** (подпис на декларатора)